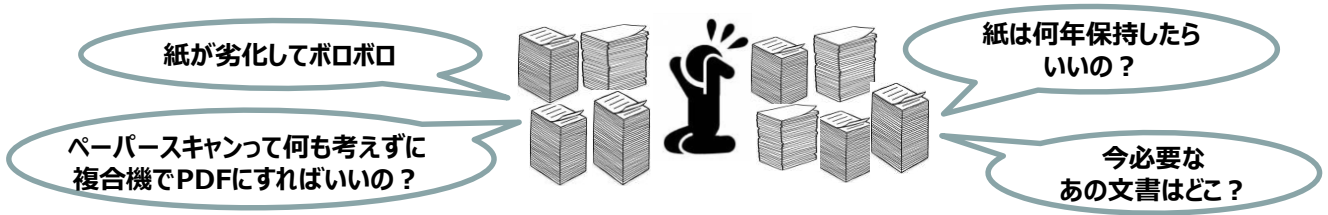


# ペーパーレスサービス

専門知識とノウハウを用いて公的エビデンスとなり得る形式で紙文書を電子データ化し、有事対応を加味した文書管理規定の改善をご提案いたします。

## 代表的な課題

- 多くの企業が推進しているペーパーレス化において、専門知識を用いずに紙文書を漠然と複合機でPDF化する作業が目立ちます。その一方、電子化したデータが当局や法的機関に提示するエビデンスとして成立しないリスクがあります。
- 業界特有の法令やガイドラインに定めのない、自社独自の情報保管期間に関する妥当性の評価が無く、また、その保管期間に関する見直しが長期にわたり行われていないため、不要かつ品質劣化の著しい紙文書が大量に保管されているケースが見受けられます。この場合、火災・移転・持ち出し・風化による破損などで重要なデータを喪失するリスクがあります。
- その他、紙文書については以下のような要因で電子化のメリットを享受できていません。
  - ✓ 検索機能が無く必要なデータがすぐに見つけられない
  - ✓ 省スペース化できずオフィススペースを浪費している
  - ✓ 特定の保管場所に行かないと必要情報を閲覧・共有できない
  - ✓ 文書毎に必要なアクセス権の設定ができない



## 当社サービス提供イメージ

- eDiscovery対応と当局対応に豊富な経験を有する専門家が、文書管理の専門知識を用いて紙文書を電子データ化いたします。また、電子化したデータの管理についても、適切かつ効率的な手法をアドバイスいたします。

### ①分類

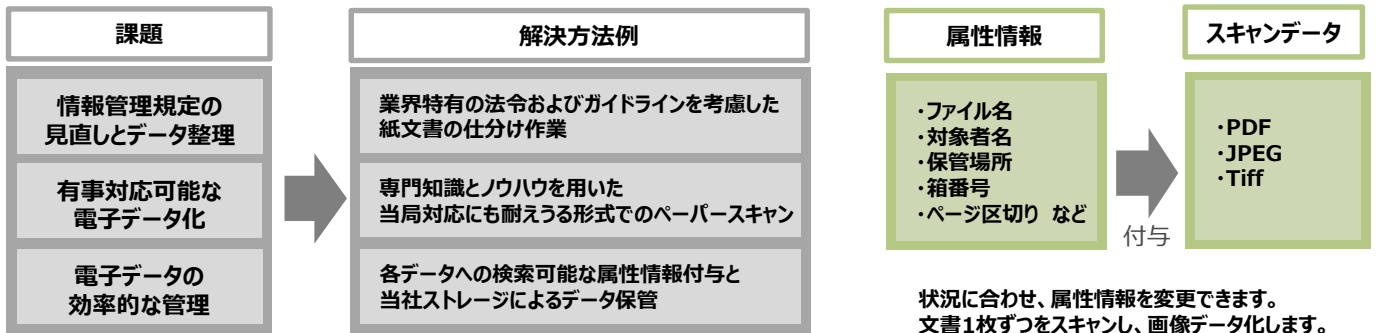


収集した文書を内容や仕様に応じて分類し情報構造を構築します。

### ②スキャンニング



分類した文書をスキャンしデータ化します。保存形式は仕様により決定します。



株式会社 QUNIE

〒100-8101 東京都千代田区大手町2-3-2 大手町プレイス イーストタワー11F  
 TEL: 03-3517-2292 FAX: 03-3517-2293  
 Email: info@qunie.com https://www.qunie.com

Trusted Global Innovator  
 NTT DATA Group

NTT DATA